


# Tata Cara Penyelenggaraan Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL)

## Bagian IV: Prosedur Asesmen & Rekognisi



Direktorat Pembelajaran  
Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan  
KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI  
Tahun 2017

- 
- 1. Prinsip Asesmen dan Rekognisi**
  - 2. Asesmen dan Rekognisi untuk RPL Tipe A1**
  - 3. Asesmen dan Rekognisi untuk RPL Tipe A2**
  - 4. Rekapitulasi Hasil Asesmen**
  - 5. Contoh dokumen**

## **POKOK BAHASAN**

<https://wallpapersafari.com/wallpaper-with-scenery/>

## Asesmen?

- Proses **mengumpulkan bukti** dan membuat penilaian apakah seseorang telah mencapai kompetensi tertentu atau belum.
- Hal ini menegaskan bahwa seorang individu setelah belajar dapat mencapai kompetensi tertentu sebagaimana yang diharapkan di tempat kerja, atau setelah lulus kuliah.



## Apa Jenis Buktinya?

### Langsung(*direct*):

- Observasi langsung di tempat kerja/simulasi tempat kerja/ bengkel/laboratorium
- Ujian lisan/tulis
- Mendemonstrasikan ketrampilannya

### Tidak langsung(*indirect*):

- Penilaian terhadap hasil pekerjaan
- Kajian terhadap pekerjaan yang telah dilakukan
- Ujian tertulis terhadap pengetahuan teoritis yang relevan

### Tambahan(*supplementary*):

- Pernyataan tertulis dari pelamar
- Laporan tertulis dari penyelia/pembimbing/atasan langsung
- Contoh laporan atau dokumen/karya monumental
- Log book

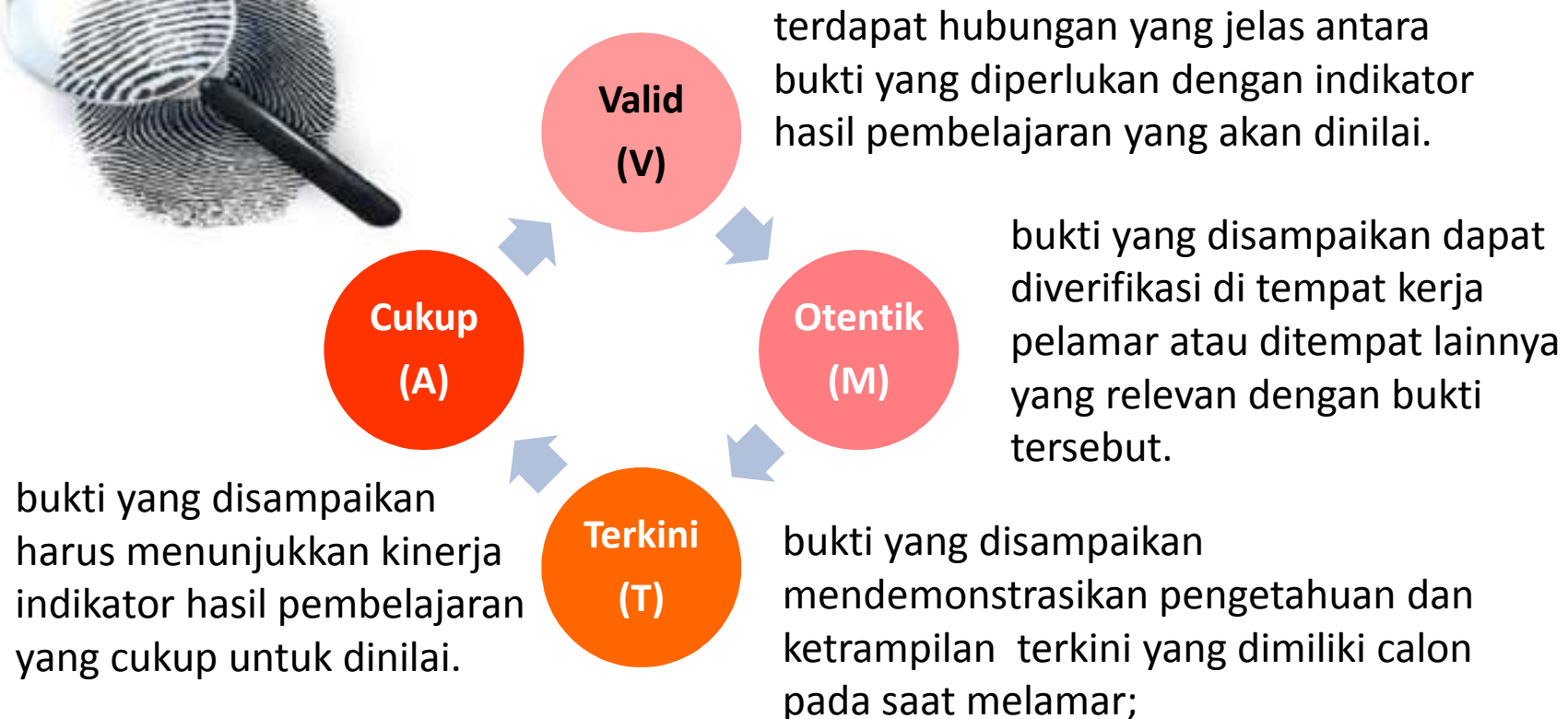




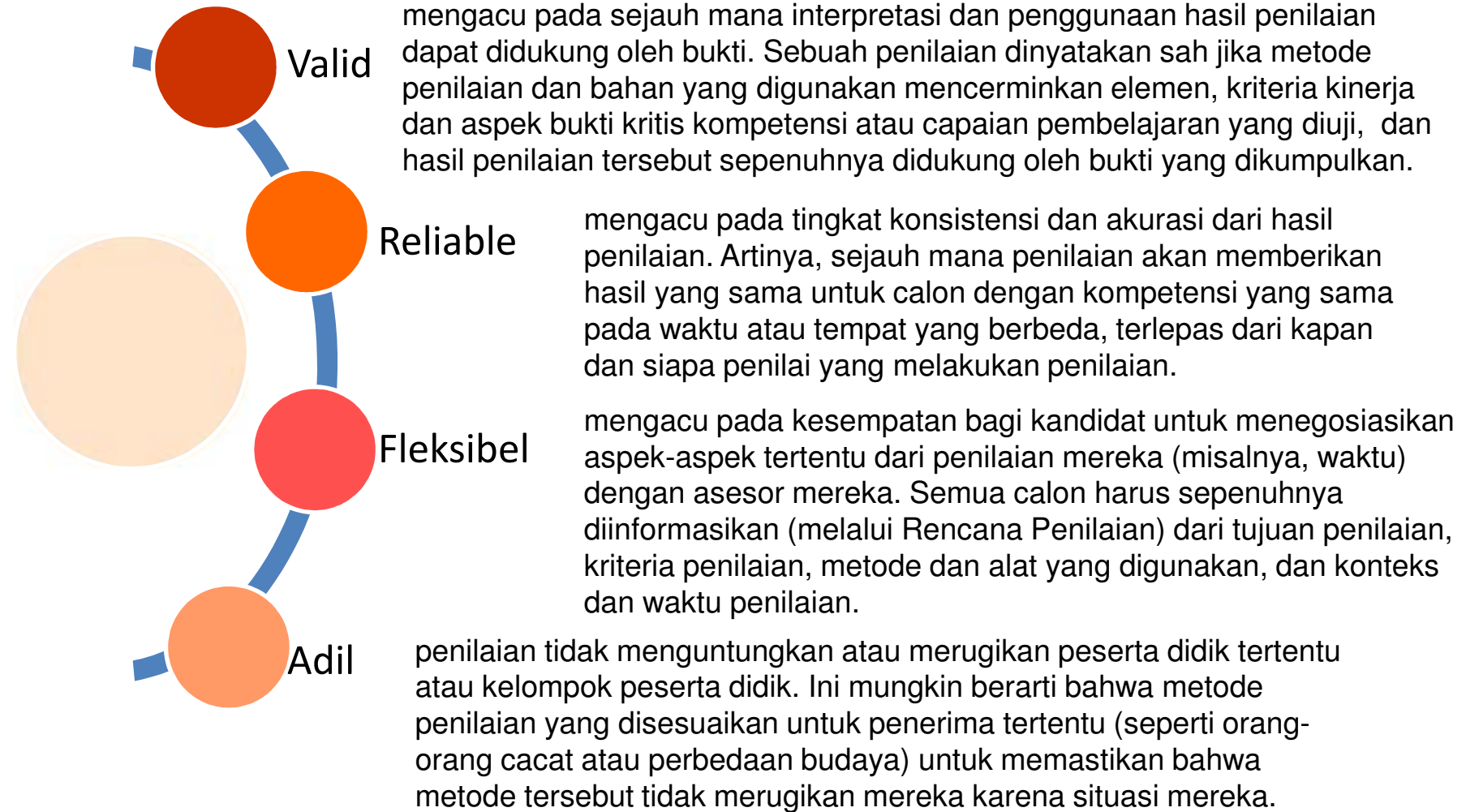
# Berapa banyak bukti yang diperlukan?



# Apa Kriteria bukti yang diperlukan?



# Prinsip Penilaian/Asesmen



# Asesor

Penilaian/asesmen dilakukan oleh Tim Panel, sekurang kurangnya terdiri dari 1 (satu) orang akademisi/dosen dan 1 (satu) profesional di bidang keahlian yang relevan.





# ASESMEN DAN REKOGNISI

CP pendidikan non formal, Informal, dan atau pengalaman kerja




## **TIPE A**

Pengakuan sejumlah kredit/pembebasan beberapa mata kuliah

## **TIPE B**

Pengakuan kesetaraan

- 
- 1. Prinsip Asesmen dan Rekognisi**
  - 2. Asesmen dan Rekognisi untuk RPL Tipe A1**
  - 3. Asesmen dan Rekognisi untuk RPL Tipe A2**
  - 4. Rekapitulasi Hasil Asesmen**
  - 5. Contoh dokumen**

## **POKOK BAHASAN**

<https://wallpapersafari.com/wallpaper-with-scenery/>

# A1 pengakuan formal oleh formal

## Alih Kredit

- Peraturan internal PT
- SPMI

## TAHAPAN PELAKSANAAN ASESMEN



- Memeriksa Transkrip dan Silabus dari setiap Mata Kuliah (Ekivalensi Capaian Pembelajaran MK)

## ASESMEN ALIH KREDIT



Pemeriksaan dan penilaian berkas alih kredit oleh Asesor meliputi:

- a) Pemeriksaan keotentikan transkrip akademik dari perguruan tinggi asal dan status dari perguruan tinggi asal.
- b) Penilaian ekivalensi mata kuliah untuk menilai ekivalensi isi dan level capaian pembelajaran mata kuliah dari perguruan tinggi asal dan perguruan tinggi yang dituju.



- pengetahuan dan ketrampilan yang diperoleh yang tercakup dalam suatu mata kuliah, dan
- penilaian level, didasarkan kepada keluasan dan kekinian pengetahuan, pemahaman berpikir kritis, penyelesaian masalah, relevansi dengan praktek, kemampuan bekerja secara independen, kepedulian terhadap masalah sosial dan etika, dan inovasi

# Ekivalensi

Ekivalensi pemenuhan capaian pembelajaran didasarkan pada isi pengetahuan dan ketrampilan yang diperoleh yang tercakup dalam suatu mata kuliah, dan penilaian level didasarkan kepada keluasan dan kekinian pengetahuan, pemahaman berpikir kritis, penyelesaian masalah, relevansi dengan praktek, kemampuan bekerja secara independen, kepedulian terhadap masalah sosial, etika, dan inovasi.

Kriteria penilaian ditentukan sebagai berikut:

Pemenuhan Capaian Pembelajaran	
X	25%
XX	50%
XXX	75%
XXXX	100%





## Contoh evaluasi ekivalensi alih kredit

Learning units Technician (VET)	Bachelor of Engineering (University of Applied Sciences)								
	Electrical Engineering	Production Processes	Construction A	Construction B	Product Engineering	Quality Management	Engineering Mechanics A	Engineering Mechanics B	Materials
Project Management					x				
to analyse and construct components and assemblies							x	xx	
to integrate drives and sensors in machines	xxxx								
to produce components economically		xxx							
to communicate and present			xx						
to construct technical products methodically			x	xx					
to organise and control development processes						xxx			
$\Sigma$	xxxx	xxx	xxx	xx	x	xxx	x	xx	

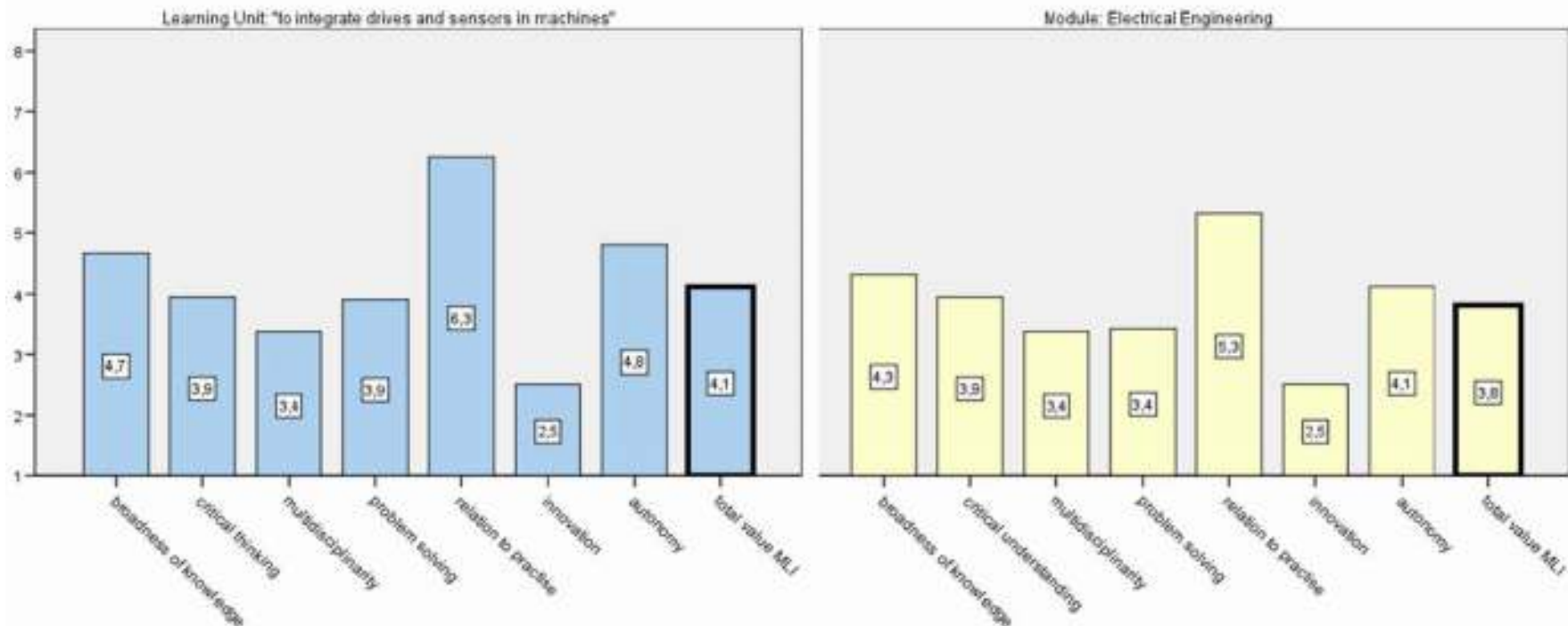
**learning outcome coverage:**  
 x ≈25%  
 xx ≈50%  
 xxx ≈75%  
 xxxx≈100%

Sumber: Roland Tutschner, Wolfgang Wittig, Justin Rami (eds.), "Accreditation of Vocational Learning Outcomes", European Approaches to Enhance Permeability between Vocational and Higher Education

Learning Unit „to integrate drives and sensors in machines“ (VET)



Module „Electrical Engineering“ Bachelor Engineering



Sumber: Roland Tutschner, Wolfgang Wittig, Justin Rami (eds.), "Accreditation of Vocational Learning Outcomes", European Approaches to Enhance Permeability between Vocational and Higher Education

Bachelor of Engineering (University of Applied Sciences)	Electrical Engineering	Production Processes	Construction A	Construction B	Product Engineering	Quality Management	Engineering Mechanics A	Engineering Mechanics B	Materials
	Learning units Technician (VET)								
Project Management					x				
to analyse and construct components and assemblies							x	xx	
to integrate drives and sensors in machines	xxxx								
to produce components economically		xxx							
to communicate and present			xx						
to construct technical products methodically			x	xx					
to organise and control development processes						xxx			
$\Sigma$	xxxx	xxx	xxx	xx	x	xxx	x	xx	

**Level:**

- VET>Uni
- Uni-VET<0,5
- 0,5<Uni-VET<1,0
- Uni-VET>1,0
- n.a.

**learning outcome coverage:**

- x ≈25%
- xx ≈50%
- xxx ≈75%
- xxxx≈100%


Sumber: Roland Tutschner, Wolfgang Wittig, Justin Rami (eds.), "Accreditation of Vocational Learning Outcomes", European Approaches to Enhance Permeability between Vocational and Higher Education

semester *Results of the equivalence checks*

Modules							
7	<table border="1"> <tr> <td>internship 18 CP</td> <td>bachelor thesis 12 CP</td> </tr> </table>	internship 18 CP	bachelor thesis 12 CP				
internship 18 CP	bachelor thesis 12 CP						
6	<table border="1"> <tr> <td>production (optional module 2) 10 CP</td> <td>optional module 3 10 CP</td> <td>optional subjects 10 CP</td> </tr> </table>	production (optional module 2) 10 CP	optional module 3 10 CP	optional subjects 10 CP			
production (optional module 2) 10 CP	optional module 3 10 CP	optional subjects 10 CP					
5	<table border="1"> <tr> <td>product engineering (optional module 1) 10 CP</td> <td>project 10 CP</td> <td>material engin. 3 CP</td> <td>quality manage- ment 5 CP</td> <td></td> </tr> </table>	product engineering (optional module 1) 10 CP	project 10 CP	material engin. 3 CP	quality manage- ment 5 CP		
product engineering (optional module 1) 10 CP	project 10 CP	material engin. 3 CP	quality manage- ment 5 CP				
4	<table border="1"> <tr> <td>informatics 5 CP</td> <td>measurement and control technology 10 CP</td> <td>production engin. 6 CP</td> <td>machine dyna- mics 3 CP</td> <td>economics / law 8 CP</td> </tr> </table>	informatics 5 CP	measurement and control technology 10 CP	production engin. 6 CP	machine dyna- mics 3 CP	economics / law 8 CP	
informatics 5 CP	measurement and control technology 10 CP	production engin. 6 CP	machine dyna- mics 3 CP	economics / law 8 CP			
3	<table border="1"> <tr> <td>electrical engin. 4 CP</td> <td>thermodynamics / fluid dynamics 10 CP</td> <td>chemistry / plastics 6 CP</td> <td>drive techn. 4 CP</td> <td>construction B 6 CP</td> <td>eng. mech. B 5 CP</td> </tr> </table>	electrical engin. 4 CP	thermodynamics / fluid dynamics 10 CP	chemistry / plastics 6 CP	drive techn. 4 CP	construction B 6 CP	eng. mech. B 5 CP
electrical engin. 4 CP	thermodynamics / fluid dynamics 10 CP	chemistry / plastics 6 CP	drive techn. 4 CP	construction B 6 CP	eng. mech. B 5 CP		
2	<table border="1"> <tr> <td>mathematics 16 CP</td> <td>physics 4CP</td> <td></td> <td></td> <td>construction A 16 CP</td> <td>engineering mechanics A 10 CP</td> </tr> </table>	mathematics 16 CP	physics 4CP			construction A 16 CP	engineering mechanics A 10 CP
mathematics 16 CP	physics 4CP			construction A 16 CP	engineering mechanics A 10 CP		
1	<table border="1"> <tr> <td></td> <td></td> <td>production processes 4CP</td> <td>materials 5CP</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>			production processes 4CP	materials 5CP		
		production processes 4CP	materials 5CP				

Sumber: Roland Tutschner, Wolfgang Wittig, Justin Rami (eds.), "Accreditation of Vocational Learning Outcomes", European Approaches to Enhance Permeability between Vocational and Higher Education

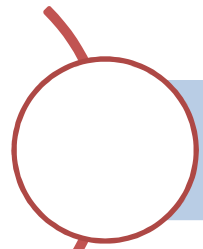


- 
- 1. Prinsip Asesmen dan Rekognisi**
  - 2. Asesmen dan Rekognisi untuk RPL Tipe A1**
  - 3. Asesmen dan Rekognisi untuk RPL Tipe A2**
  - 4. Rekapitulasi Hasil Asesmen**
  - 5. Contoh dokumen**

## **POKOK BAHASAN**

<https://wallpapersafari.com/wallpaper-with-scenery/>





## Pengakuan non/informal oleh formal

CP pendidikan non formal, Informal, dan atau pengalaman kerja



### **TIPE A**

Pengakuan sejumlah kredit/pembebasan beberapa mata kuliah

### **TIPE B**

Pengakuan kesetaraan

## A2 Pengakuan non/informal oleh formal

### Asesmen dan Rekognisi

- Peraturan internal PT
- SPMI
- SPME minimal berakreditasi B

Portofolio, Lisan, Tulis, Praktik (observasi) dll



- Memeriksa Asesmen Mandiri dan Bukti pendukungnya (**Asesmen portofolio**)
- Menentukan waktu, tempat dan metoda asesmen, sesuai Rencana Asesmen (**lisan, tertulis, praktik**)
- Menandatangani Formulir persetujuan asesmen

## Asesmen Tahap Awal

Memeriksa Asesmen Mandiri dan Bukti pendukungnya (**Asesmen portofolio**)



# Asesmen Tahap Awal

Mata Kuliah atau Kompetensi : .....

No	Pertanyaan/ Pernyataan berbasis Indikator Kinerja	Level Profisiensi (diisi Pelamar)		Kode dan NOMOR BUKTI *) (diisi Pelamar)	Hasil Evaluasi Bukti (diisi Asesor RPL)			
		Ya	Tidak		V	A	T	M
1		X		KS/12	X	X	X	X
2								
dst								

Saya selalu menggunakan Alat Pelindung Diri untuk bekerja secara aman di tempat yang ditentukan sesuai peraturan

- **Valid:** yaitu terdapat hubungan yang jelas antara bukti yang diperlukan dengan indikator hasil pembelajaran yang akan dinilai;
- **Asli/Otentik:** bukti yang disampaikan dapat diverifikasi di tempat kerja pelamar atau ditempat lainnya yang relevan dengan bukti tersebut
- **Terkini:** bukti yang disampaikan mendemonstrasikan pengetahuan dan ketrampilan terkini yang dimiliki calon pada saat melamar;
- **Mencukupi:** bukti yang disampaikan harus menunjukkan kinerja indikator hasil pembelajaran yang cukup untuk dinilai;

## Asesmen Tahap Berikutnya

Apabila asesmen tahap 1 telah dinyatakan lulus/kompeten maka tahap selanjutnya adalah menentukan waktu, tempat dan metoda asesmen, sesuai Rencana Asesmen (**lisan, tertulis, praktik**), tetapi apabila dalam Rencana asesmen untuk indikator kinerja mata kuliah/kompetensi tersebut tidak diperlukan asesmen lanjutan maka portofolio sebagai bukti yang diajukan oleh peserta (hasilasesmen Tahap 1) sudah cukup untuk menyatakan bahwa peserta tersebut lulus/kompeten.





## Asesmen Tahap Berikutnya

Pemberitahuan waktu dan tempat ASESMEN lanjut akan dilakukan

- Asesmen (lisan, tulis, praktik),.



Welcome and Introductions

Mengikuti ASESMEN lanjut  
(lisan, tulis, praktik),.



# Asesmen Lisan/Tulis

Asesmen dilakukan sesuai dengan pertanyaan yang telah disiapkan dalam Formulir Asesmen Lisan atau Formulir Asesmen Tulis. Pertanyaan harus mengases semua indikator kinerja dalam satu atau lebih mata kuliah sesuai dengan Rencana Asesmen.

*Contoh*

No. KUK	Pertanyaan	Jawaban yang diharapkan	Jawaban Peserta Sertifikasi	Keputusan*		
				K	BK	PL
1.1	1.1.1. Berikan contoh bahaya (hazards) di area kerja sebelum dan selama bekerja (TS)	Bahaya Kelistrikan, kimia, ledakan, polusi udara				
1.2	1.2.1. Sebutkan resiko yang terjadi dari bahaya yang ada di tempat kerja	Iritasi, cedera, sakit, kematian				




# Asesmen Praktik (Demonstrasi)

Setiap tugas/ instruksi harus terkait dengan elemen kompetensi/kriteria unjuk kerja

No. KUK	Daftar tugas/ instruksi	Poin yang dicek/ diobservasi	Pencapaian		Penilaian	
			Ya	Tidak	K	BK
1.2	1.2.2 Mendemonstrasikan jenis jenis bahaya yang ada di sekitar tempat kerja dan akibatnya terhadap kesehatan dan keselamatan kerja	1.2.2.1 Menunjukkan dan menjelaskan jenis jenis bahaya dan apa akibatnya terhadap kesehatan 1.2.2.2 Memastikan bahwa terdapat bahaya di sekitar tempat kerja				
2.1	2.1.2 Menunjukkan jenis jenis pompa	1.2.2.1 Memastikan menunjukkan dan menyebutkan jenis jenis pompa dengan benar sesuai alat yang tersedia di tempat keraj 1.2.2.2 Menyebutkan bagian bagian pompa dengan benar				

Dibuat lembar instruksi kerjanya



- 
- 1. Prinsip Asesmen dan Rekognisi**
  - 2. Asesmen dan Rekognisi untuk RPL Tipe A1**
  - 3. Asesmen dan Rekognisi untuk RPL Tipe A2**
  - 4. Rekapitulasi Hasil Asesmen**
  - 5. Contoh dokumen**

## **POKOK BAHASAN**

<https://wallpapersafari.com/wallpaper-with-scenery/>



## REKAPITULASI HASIL ASESMEN dan REKOGNISINYA



Dilakukan rapat pada tingkat PRODI untuk mengambil keputusan berapa jumlah sks yang diakui/berapa mata kuliah yang dibebaskan

### A1

- Hasil asesmen berupa pembebasan beberapa mata kuliah dan jumlah SKS yang diperoleh.
- Kriteria pengakuan CP melalui Alih kredit dinyatakan dengan sebutan “Alih Kredit”

### A2

- Hasil asesmen berupa pembebasan beberapa mata kuliah dan jumlah SKS yang diperoleh.
- Kriteria pengakuan CP melalui Asesmen dan Rekognisi dinyatakan dengan nilai ambang batas, yaitu “kompeten/lulus” atau “tidak kompeten/tidak lulus”



## Model Pengakuan Hasil Asesmen RPL

- PRODI TUJUAN: Kualifikasi S-I PRODI A
- PESERTA: memiliki kualifikasi D-III PRODI B + Pengalaman

### Pengakuan dari Pendidikan Nonformal, Informal dan Pengalaman Kerja

Daftar Kegiatan Pendidikan nonformal, informal dan pengalaman kerja yang diperoleh sebelumnya	Daftar Mata Kuliah PRODI yang dituju				
	A	B	C	D	E
Pelatihan 1	X	X			
Pelatihan 2			X		
Workshop dll	X	XX		X	
Pengalaman kerja 1	X		X	XX	
Pengalaman kerja 2	X				XX
Ruang lingkup capaian CP	XXXX	XXX	XX	XXX	XX

### Pengakuan dari Pendidikan Formal sebelumnya

Daftar Mata Kuliah yang diperoleh dari Pendidikan Formal sebelumnya	Daftar Mata Kuliah PRODI yang dituju				
	A	B	C	D	E
Mata Kuliah 1	XX	X			
Mata Kuliah 2			XX		
Mata Kuliah 3	X	XX			
Mata Kuliah 4			XX	X	
Mata Kuliah 5				X	XX
Ruang lingkup capaian CP	XXX	XXX	XXXX	XX	XX

## Model Pengakuan Hasil Asesmen RPL

- PRODI TUJUAN: Kualifikasi S-I PRODI A

- PESERTA: memiliki kualifikasi SMA atau Sederajat + Pengalaman

### Pengakuan dari Pendidikan Nonformal, Informal dan Pengalaman Kerja

Daftar Kegiatan Pendidikan nonformal, informal dan pengalaman kerja yang diperoleh sebelumnya	Daftar Mata Kuliah PRODI yang dituju				
	A	B	C	D	E
Pelatihan 1	X	X			
Pelatihan 2			X		
Workshop dll	X	XX		X	
Pengalaman kerja 1	X		X	XX	
Pengalaman kerja 2	X				XX
Ruang lingkup capaian CP	XXXX	XXX	XX	XXX	XX






# Contoh Formulir Asesmen RPL

## FR-14: REKAP ASSESOR TERHADAP HASIL PENILAIAN PELAMAR

<b>Program Studi</b>	: .....			
<b>Jenjang</b>	: .....			
<b>Mata Kuliah</b>	Rekognisi diperoleh melalui Alih Kredit /Asesmen dan Rekognisi	Hasil Penilaian		<b>SKS</b>
		L	TL	

- 
- 1. Prinsip Asesmen dan Rekognisi**
  - 2. Asesmen dan Rekognisi untuk RPL Tipe A1**
  - 3. Asesmen dan Rekognisi untuk RPL Tipe A2**
  - 4. Rekapitulasi Hasil Asesmen**
  - 5. Contoh dokumen**

## **POKOK BAHASAN**

<https://wallpapersafari.com/wallpaper-with-scenery/>



# Contoh Dokumen Persiapan RPL

## CONTOH FORMAT MATA KULIAH\_CAPAIAN PEMBELAJARAN

Sikap	a) ..... b) ..... c) ..... d) dst
Penguasaan Pengetahuan	a) ..... b) ..... c) ..... d) dst
Keterampilan Umum	a) ..... b) ..... c) ..... d) dst
Keterampilan Khusus	a) ..... b) ..... c) ..... d) dst

# Contoh Dokumen Persiapan RPL

## CONTOH FORMAT MATA KULIAH\_CAPAIAN PEMBELAJARAN

Deskripsi CP	MK1	MK2	MK3	MK4	MK5	Dst.
<b>Sikap:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Elemen 1</li><li>- Elemen 2</li><li>- dst</li></ul>						
<b>Keterampilan Umum:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Elemen 1</li><li>- Elemen 2</li><li>- dst</li></ul>						
<b>Keterampilan Khusus:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Elemen 1</li><li>- Elemen 2</li><li>- dst</li></ul>						
<b>Pengetahuan:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Elemen 1</li><li>- Elemen 2</li><li>- dst</li></ul>						

# Contoh Dokumen Persiapan RPL

## CONTOH Matriks Mata Kuliah vs Indikator Kinerja

No	Kode Matakuliah	Nama Matakuliah	Bahan kajian	Capaian pembelajaran MK / Indikator Kinerja
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				

# Contoh Dokumen Persiapan RPL

## CONTOH FORMAT RENCANA ASESMEN

Indikator Performance atau elemen kompetensi sesuai area kompetensi pada masing masing PRODI	JENIS BUKTI			PERANGKAT ASESMEN															
				CLO : Ceklis Observasi, CLP : Ceklis Portofolio, VPK: Verifikasi Pihak Ketiga, DPL: Daftar Pertanyaan Lisan, DPT : Daftar Pertanyaan Tertulis, SK : Studi Kasus, PW: Pertanyaan Wawancara															
	L			TL			T			METODE									
										Observasi Demonstrasi	Verifikasi Portofolio	Tes Lisan	Tes Tertulis	Wawancara	Verifikasi Pihak Ketiga	Studi Kasus	Lainnya .....		
1																			
2																			
3																			
4																			
5																			
6																			
dst																			

L=Langsung, TL=Tidak Langsung, T=Tambahan

# Contoh Dokumen Persiapan RPL

## CONTOH FORMULIR ASESMEN MANDIRI

No	Pertanyaan/ Pernyataan berbasis Indikator Kinerja	Level Profisiensi (diisi Pelamar)		Kode dan NOMOR BUKTI *) (diisi Pelamar)	Hasil Evaluasi Bukti (diisi Asesor RPL)			
		Ya	Tidak		V	A	T	M
1								
2								
3								
4								
dst								

- **Valid:** yaitu terdapat hubungan yang jelas antara bukti yang diperlukan dengan indikator hasil pembelajaran yang akan dinilai;
  - **Asli/Otentik:** bukti yang disampaikan dapat diverifikasi di tempat kerja pelamar atau ditempat lainnya yang relevan dengan bukti tersebut
  - **Terkini:** bukti yang disampaikan mendemonstrasikan pengetahuan dan ketrampilan terkini yang dimiliki calon pada saat melamar;
  - **Mencukupi:** bukti yang disampaikan harus menunjukkan kinerja indikator hasil pembelajaran yang cukup untuk dinilai;
- 7 Diisi sesuai dengan tipe bukti yang disampaikan dalam formulir aplikasi. Bukti tersebut disusun secara urut dan diberi nomor



## Contoh Formulir Penyelenggaraan RPL

- ❑ [Informasi untuk peserta](#)
- ❑ [Formulir Aplikasi](#)
- ❑ [Formulir Asesmen mandiri](#)

A photograph of a lush green forest with a waterfall cascading into a pool of water. The scene is vibrant and serene, with dense foliage and a clear stream of water. The text is overlaid on the image.

TERIMA KASIH

*Bhinneka Tunggal Ika*

Unity in Diversity

**DISKUSI**

- Untuk program RPL, kurikulum menyesuaikan dan tetap mengikuti SN DIKTI.
- Khusus pada program RPL, lebih mengacu pada capaian pembelajaran.

- STIKES Petramedika:
  - Pada kasus MK Keperawatan Medikal Bedah dalam instansi kami adalah 5 sks sedangkan pada kurikulum RPL hanya 3 sks, Apakah bisa ada pemecahan sks dari MK, beberapa diakui dan beberapa dibelajarkan?
    - Untuk pengaturan ini dapat diatur dalam masing-masing PT Penyelenggara dan disesuaikan dengan aturan Kementerian Kesehatan.
    - Kurikulum mengacu pada kurikulum yang sudah ada pada instansi nya.
    - Untuk yang dikembangkan bisa menggunakan kode nya tersendiri dan disahkan oleh PT tsbt.

-



- Univ. Aisyiyah Yogyakarta
  - Adanya dasar kurikulum mana yang wajib tempuh dan dapat di RPL kan. Bagaimana penulisan dalam transkrip untuk mata kuliah yang dipecah, misal sebuah mata kuliah 2 sks, 1 sks diakui 1 sks ditempuh?
    - Disesuaikan dgn prodi nya masing-masing.
    - Kode mata kuliah bisa dibedakan Antara yang dibebaskan dengan yang ditempuh (koordinasi dengan PPSDM Kes)
    - Atau dibuatkan dalam mata kuliah baru